

Số: 32 /TB-UBND

Huyện Dương Minh Châu, ngày 06 tháng 8 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký**  
**dự tuyển công chức cấp xã năm 2024**

Căn cứ Kế hoạch số 178/KH-UBND ngày 26 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Dương Minh Châu về việc tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024.

Ủy ban nhân dân huyện Dương Minh Châu thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển công chức cấp xã năm 2024 trên địa bàn huyện Dương Minh Châu, cụ thể như sau:

**I. ĐƠN VỊ, SỐ LƯỢNG, CHỨC DANH CÔNG CHỨC CẦN TUYỂN**

Tổng chỉ tiêu cần tuyển: 17 chỉ tiêu, gồm:

**1. Ủy ban nhân dân thị trấn Dương Minh Châu**

- Văn phòng - thông kê: 01 chỉ tiêu

- Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

**2. Ủy ban nhân dân xã Suối Đá**

Tài chính - kế toán: 02 chỉ tiêu

**3. Ủy ban nhân dân xã Phan**

Tài chính - kế toán: 02 chỉ tiêu

**4. Ủy ban nhân dân xã Bàu Năng**

- Văn hóa - Xã hội: 01 chỉ tiêu

- Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

**5. Ủy ban nhân dân xã Chà Là**

Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

**6. Ủy ban nhân dân xã Cầu Khởi**

Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

**7. Ủy ban nhân dân xã Truong Mít**

- Văn hóa - Xã hội: 01 chỉ tiêu

- Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

**8. Ủy ban nhân dân xã Lộc Ninh**

Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

**9. Ủy ban nhân dân xã Bến Củi**

Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

**10. Ủy ban nhân dân xã Phước Minh**

Tài chính - kế toán: 01 chỉ tiêu

**11. Ủy ban nhân dân xã Phước Ninh**

Tài chính - kế toán: 02 chỉ tiêu

**II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN****1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung**

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn xin dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

**Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức**

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

**2. Tiêu chuẩn cụ thể****2.1. Chức danh Văn phòng - thống kê:**

- Trình độ văn hóa: tốt nghiệp trung học phổ thông.
- Trình độ chuyên môn: tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên các chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan gồm: hành chính, văn phòng, văn thư - lưu trữ, luật, kinh tế, quản trị học, quản trị kinh doanh, khoa học xã hội và nhân văn, quản trị nhân sự, báo chí - tuyên truyền, thống kê, công nghệ thông tin.

**2.2. Chức danh Văn hóa - xã hội:**

- Trình độ văn hóa: tốt nghiệp trung học phổ thông.
- Trình độ chuyên môn: tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên các chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan gồm: quản lý văn hóa thông tin, quản lý nghệ thuật, quản lý du lịch, quản lý thể dục thể thao, sư phạm, truyền thông - báo chí - tuyên truyền,



khoa học xã hội và nhân văn, quản trị học, lịch sử, lao động - xã hội - tiền lương, khoa học xã hội và nhân văn, ngữ văn, hành chính, luật, quản trị học.

### 2.3. Chức danh Tài chính - kế toán:

- Trình độ văn hóa: tốt nghiệp trung học phổ thông.
- Trình độ chuyên môn: tốt nghiệp trình độ Đại học trở lên các chuyên ngành hoặc nhóm ngành có liên quan gồm: tài chính, kế toán, kiểm toán, ngân hàng, kinh tế.

### III. THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

- Thời hạn tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày 12 tháng 8 năm 2024 đến hết ngày 12 tháng 9 năm 2024 (trong giờ hành chính, trừ các ngày thứ Bảy và Chủ nhật).

- Địa điểm tiếp nhận: phòng Nội vụ huyện Dương Minh Châu, địa chỉ: số 257, Nguyễn Chí Thanh, khu phố 1, Thị trấn Dương Minh Châu, huyện Dương Minh Châu, tỉnh Tây Ninh.

#### Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển công chức theo mẫu quy định (Kèm theo mẫu phiếu đăng ký);
- Bản phô tô văn bằng, chứng chỉ có liên quan đến vị trí đăng ký dự tuyển;
- Bản phô tô giấy tờ có liên quan chứng minh thuộc diện ưu tiên (nếu có);

*(Hồ sơ được đựng trong túi đựng hồ sơ ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên lạc của người đăng ký dự tuyển).*

**Phí dự tuyển:** Người đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi tuyển công chức thực hiện nộp phí dự tuyển theo thông báo triệu tập của Hội đồng tuyển dụng công chức. Mức thu phí dự tuyển thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

### IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

Hình thức tuyển dụng: thực hiện thi tuyển theo 2 vòng.

Riêng người đạt kết quả kiểm định chất lượng đầu vào theo quy định của Chính phủ về kiểm định chất lượng đầu vào công chức mà tham gia thi tuyển công chức cấp xã thì không phải thực hiện thi vòng 1 theo quy định của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

#### Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

- a) Hình thức thi: Trắc nghiệm trên giấy.
- b) Nội dung phần thi trắc nghiệm gồm 3 phần:

Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính



nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi tiếng Anh theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Phần III. Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau đây:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

### **Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

a) Hình thức thi: Viết

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn của chức danh công chức cấp xã và phù hợp với yêu cầu của vị trí chức danh công chức cần tuyển.

Hội đồng thi tuyển huyện Dương Minh Châu tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau, bảo đảm phù hợp với vị trí chức danh công chức cần tuyển dụng.

c) Thời gian thi: Thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề).

d) Thang điểm (thi viết): 100 điểm.

### **Đôi tượng ưu tiên trong tuyển dụng:**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;



b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã được đánh giá xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THI TUYỂN

Thời gian, địa điểm thi tuyển, Ủy ban nhân dân huyện ban hành thông báo cụ thể sau.

Các thông tin liên quan đến công tác tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024 được cập nhật trên Cổng thông tin điện tử huyện Dương Minh Châu: <https://duongminhchau.tayninh.gov.vn>.

Ủy ban nhân dân huyện Dương Minh Châu trân trọng thông báo. *[Signature]*

**Nơi nhận:** *[Signature]*

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Trung tâm VH, TT và TT huyện;
- CVP và CVNC;
- Cổng thông tin điện tử huyện DMC;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PNV huyện.

**CHỦ TỊCH**



*[Signature]*  
Huỳnh Vương Hiếu



hành kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày / /2024  
của Ủy ban nhân dân huyện Dương Minh Châu)

Mẫu số 01

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Huyện Dương Minh Châu, ngày..... tháng..... năm 2024

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>: .....

Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>: .....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên:	.....
Ngày, tháng, năm sinh:	..... Nam <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>
Dân tộc:	..... Tôn giáo: .....
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:	..... Ngày cấp: .....
Nơi cấp:	.....
Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam:	..... Ngày chính thức: .....
Số điện thoại di động để báo tin:	..... Email: .....
Quê quán:	.....
Hộ khẩu thường trú:	.....
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):	.....
Tình trạng sức khỏe:	..... Chiều cao: ..... Cân nặng: .....
	.....kg
Thành phần bản thân hiện nay:	.....



Trình độ văn hoá:
.....
Trình độ chuyên môn:
.....

## II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)

## III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

## IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác

## V. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)



.....

.....

**VI. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU  
CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG**

.....

.....

.....

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

***Ghi chú:***

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô

