

Số: 5637/QĐ-UBND

Huyện Dương Minh Châu, ngày 20 tháng 11 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH
BAN HÀNH QUY CHẾ QUẢN LÝ, HOẠT ĐỘNG
CÔNG VIÊN DƯƠNG MINH CHÂU, BỜ KÈ**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Bảo vệ Môi trường ngày 23/6/2014;

Căn cứ Luật Xây dựng ngày 18/6/2014;

Căn cứ Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 20/6/2012;

Căn cứ Luật Quảng cáo ngày 21/6/2012;

Xét đề nghị của phòng Kinh tế và Hạ tầng tại Tờ trình số 364/TTr-KTHT ngày 13 tháng 11 năm 2019;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế quản lý, hoạt động công viên Dương Minh Châu, Bờ kè.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng Công an huyện, Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện, Chủ tịch UBND Thị trấn, Thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện có liên quan căn cứ Quyết định thi hành. /.

Nơi nhận: CMY

- TT.HU; TT.HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Như điều 3;
- Lãnh đạo VP và CVKT;
- Lưu: VT, VP. HĐND-UBND huyện.



**Ủ CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hoài Phương



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Huyện Dương Minh Châu, ngày 20 tháng 11 năm 2019

QUY CHẾ
QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CÔNG VIÊN DƯƠNG MINH CHÂU, BỜ KÈ
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 537/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Dương Minh Châu)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

- a. Quy chế này quy định về việc quản lý các hoạt động diễn ra trong toàn bộ khu vực công viên Dương Minh Châu, Bờ kè (gọi tắt là Công viên).
- b. Hoạt động quản lý của cơ quan Nhà nước về an ninh, trật tự; văn hóa - nghệ thuật; vệ sinh môi trường, thu gom rác thải; công tác duy tu, bảo dưỡng và các hoạt động quản lý khác tại khu vực Công viên được thực hiện theo Quy chế này và theo quy định của pháp luật có liên quan.

2. Đối tượng áp dụng

Các cơ quan quản lý Nhà nước, tổ chức, cá nhân Việt Nam; tổ chức, cá nhân nước ngoài có tham gia các hoạt động tại khu vực Công viên.

Điều 2. Nguyên tắc và nội dung phân cấp quản lý

1. Nguyên tắc quản lý và phối hợp quản lý

- a. Phòng Kinh tế và Hạ tầng thực hiện chức năng quản lý nhà nước tại khu vực Công viên có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân huyện, UBND Thị trấn thực hiện nhiệm vụ quản lý theo từng ngành, lĩnh vực cụ thể và theo chức năng, nhiệm vụ quản lý của từng đơn vị.
- b. Trong quá trình phối hợp, nếu nội dung phối hợp liên quan đến trách nhiệm, quyền hạn của đơn vị nào, nhưng đơn vị đó không phối hợp, phối hợp thực hiện không đúng hoặc không đầy đủ theo Quy chế này sẽ chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện và chịu trách nhiệm theo quy định pháp luật.

2. Nội dung, phân cấp quản lý

a. Ủy ban nhân dân huyện

- Thực hiện chức năng quản lý chung đối với toàn bộ hoạt động diễn ra tại khu vực Công viên.
- Giải quyết các vấn đề kiến nghị phát sinh liên quan đến hoạt động của Công viên, trừ những vấn đề đã phân cấp cho các tổ chức, cá nhân.
- Phân bổ kinh phí để đảm bảo cho hoạt động điều hành của các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ quản lý Công viên.

b. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu UBND huyện bố trí đầy đủ, kịp thời kinh phí hoạt động và duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa các hạng mục công trình hạ tầng cơ sở, hạ tầng giao thông bị hư hỏng tại khu vực Công viên theo quy định.

- Chịu trách nhiệm ban hành Nội quy Công viên, bố trí các Bảng nội quy tại các vị trí thích hợp.

- Chịu trách nhiệm đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ tại khu vực Công viên.

- Quản lý các nhà vệ sinh, các công trình trong Công viên, đảm bảo việc thu gom, vận chuyển rác, không để lượng rác gây mất vệ sinh nơi công cộng.

- Phối hợp với Công an huyện, Đội 4 Thanh tra giao thông trong công tác đảm bảo an toàn giao thông; tăng cường tuần tra, kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi lấn chiếm hành lang an toàn giao thông tại khu vực Công viên huyện.

- Quản lý, bảo dưỡng hoặc sửa chữa các trang thiết bị, dụng cụ trong Công viên.

c. UBND Thị trấn

- Chịu trách nhiệm đảm bảo an ninh trật tự phục vụ người dân, khách du lịch, các tổ chức, cá nhân khi đến tham gia các hoạt động tại khu vực Công viên. Đồng thời tuyên truyền, nhắc nhở người dân bỏ rác đúng nơi quy định.

- Tổ chức tuyên truyền, thông báo đến các tổ chức, cá nhân hoạt động, sinh sống, tham quan tại khu vực thực hiện Nội quy, quy chế của Công viên.

- Phối hợp với các cơ quan chức năng tuần tra, nhắc nhở các cá nhân, tổ chức giữ gìn an ninh trật tự, ATGT tại khu vực Công viên Dương Minh Châu.

- Đối với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức xã hội, đoàn thể quần chúng như Đoàn thanh niên, Hội Liên hiệp phụ nữ, Hội Cựu chiến binh có trách nhiệm tuyên truyền, vận động, hướng dẫn đoàn viên, hội viên tham gia thực hiện các quy định về giữ gìn trật tự công cộng; phát hiện và đấu tranh đối với những vi phạm về giữ gìn trật tự công cộng; tham gia xây dựng và vận động đoàn viên, hội viên thực hiện các mô hình, hình thức tự quản về giữ gìn trật tự công cộng; phối hợp và hỗ trợ lực lượng chuyên trách tổ chức thực hiện tốt các chương trình, kế hoạch đảm bảo giữ gìn trật tự công cộng tại khu vực Công viên.

- Khi phát hiện hành vi vi phạm vượt thẩm quyền xử lý, báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện kịp thời (thông qua phòng Kinh tế và Hạ tầng) để xử lý theo quy định pháp luật.

- Định kỳ hàng quý, 06 tháng, năm báo cáo UBND huyện (qua phòng Kinh tế và Hạ tầng) tình hình an ninh trật tự và công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện quy chế của Công viên và các kiến nghị, đề xuất (nếu có) (lồng ghép vào báo cáo định kỳ của Ủy ban nhân dân Thị trấn).

d. Phòng Văn hóa và Thông tin

Chịu trách nhiệm quản lý chung đối với các hoạt động văn hóa, lễ hội diễn ra tại khu vực Công viên.

Chương II

QUẢN LÝ VỀ VỆ SINH MÔI TRƯỜNG, CÂY XANH

Điều 3. Nội dung, trách nhiệm quản lý vệ sinh môi trường, mảng xanh trong khu vực Công viên

1. UBND Thị trấn

Tuyên truyền, vận động các hộ dân, cơ quan, đơn vị, các cơ sở kinh doanh xung quanh khu vực giữ gìn vệ sinh môi trường, cảnh quan.

2. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

a. Chăm sóc, duy tu, bảo dưỡng thường xuyên mảng xanh, vườn hoa, thảm cỏ, cây kiểng, cây xanh tại Công viên.

b. Công tác quản lý vệ sinh môi trường tại khu vực Công viên tập trung vào việc tổ chức lắp đặt, duy tu, bảo trì hệ thống thùng chứa rác và tổ chức thu gom rác thải trong và xung quanh khu vực Công viên, bảo đảm vệ sinh môi trường, mỹ quan đô thị, cụ thể:

- Phân công lực lượng quét dọn, thu gom rác hàng ngày và vận chuyển về bãi tập kết theo quy định, không để rác tồn đọng.

- Thường xuyên duy tu, nạo vét hệ thống cống thoát nước theo định kỳ; không để xảy ra ngập, nghẹt.

c. Chăm sóc, mé cảnh, tạo tán, phòng chống sâu bệnh, ngã đổ cây xanh theo định kỳ.

Căn cứ vào tình hình thực tế, xây dựng và ban hành Quy trình bảo dưỡng, chăm sóc cây xanh và tạo cảnh quan tại khu vực Công viên nhằm đảm bảo sự hài hòa, tạo môi trường xanh, sạch, thân thiện.

Chương III

QUẢN LÝ CÁC HOẠT ĐỘNG VĂN HÓA, LỄ HỘI, QUẢNG CÁO NGOÀI TRỜI

Điều 4. Nội dung, trách nhiệm quản lý các hoạt động văn hóa, lễ hội

Phòng Văn hóa và Thông tin chịu trách nhiệm quản lý chung đối với các hoạt động văn hóa, lễ hội diễn ra tại khu vực Công viên, cụ thể:

a) Các hoạt động văn hóa được tổ chức phải nhằm xây dựng nền văn hóa tiên tiến, đậm đà bản sắc dân tộc, giáo dục nếp sống lành mạnh và phong cách ứng xử có văn hóa cho mọi người; kế thừa và phát huy truyền thống nhân ái, nghĩa tình, thuần phong mỹ tục; nâng cao hiểu biết và trình độ thẩm mỹ, làm phong phú đời sống tinh thần của Nhân dân; ngăn chặn sự xâm nhập và bài trừ những sản phẩm văn hóa có nội dung độc hại; góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của đất nước.

b) Ưu tiên tổ chức các loại hình hoạt động mang đậm bản sắc văn hóa dân tộc, chú trọng việc quảng bá, giới thiệu các loại hình: đờn ca tài tử, nhạc cụ dân tộc, giao hưởng đường phố, ảo thuật dân gian, giao lưu văn nghệ, biểu diễn võ thuật cổ truyền, thể dục thể thao...

c) Quan tâm tổ chức các hoạt động cộng đồng, đoàn thể, về nguồn.

Điều 5. Nội dung, trách nhiệm quản lý hoạt động quảng cáo ngoài trời

Phòng Văn hóa và Thông tin chịu trách nhiệm quản lý hoạt động quảng cáo ngoài trời tại khu vực Công viên Dương minh Châu theo phân cấp của Ủy ban nhân dân huyện, cụ thể:

Nội dung quảng cáo trong các cửa hàng, cửa hiệu xung quanh khu vực Công viên Dương Minh Châu (quảng bá và giới thiệu các sản phẩm kinh doanh, dịch vụ thương mại tại cơ sở kinh doanh) với các hình thức phù hợp quy định Luật Quảng cáo năm 2012, các văn bản hướng dẫn thi hành; đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy, chữa cháy, mỹ quan đô thị và phát triển kinh tế, văn hóa. Nội dung quảng cáo phải được chọn lọc cho phù hợp.

Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Điều khoản thi hành

1. Thủ trưởng các phòng, ngành liên quan, Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng, Chủ tịch UBND Thị trấn có trách nhiệm triển khai thực hiện hiệu quả Quy chế này và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện.

2. Thủ trưởng các phòng, ngành liên quan, Chủ tịch UBND Thị trấn, tùy chức năng, nhiệm vụ, có trách nhiệm phối hợp với phòng Kinh tế và Hạ tầng trong công tác quản lý Nhà nước đối với toàn bộ hoạt động tại khu vực Công viên.

Điều 6. Khen thưởng, xử lý vi phạm

1. Tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc quản lý khu vực Công viên được khen thưởng theo quy định của pháp luật hiện hành.

2. Mọi tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước khi có những hoạt động liên quan đến khu vực Công viên phải tuân thủ các quy định của Quy chế này và các quy định của pháp luật có liên quan. Nếu có hành vi vi phạm thì tùy theo tính chất, mức độ sẽ tiến hành xử lý theo Quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh các vấn đề cần điều chỉnh sửa đổi, UBND huyện sẽ xem xét điều chỉnh Quy chế cho phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.