

**KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp năm 2022**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND ngày 05 tháng 4 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh ban hành quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ tình hình thực tế biên chế được giao đối với các đơn vị sự nghiệp trên địa bàn huyện. Ủy ban nhân dân huyện Dương Minh Châu xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ TÌNH HÌNH SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC TRONG CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP

1. Mục đích, yêu cầu

- Tổ chức xét tuyển viên chức không qua thi tuyển nhằm bổ sung đội ngũ viên chức cho các cơ quan, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn huyện. Qua đó bổ sung kịp thời đội ngũ viên chức đang thiếu tại các đơn vị đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

- Thực hiện đúng qui định trình tự, thủ tục về xét tuyển viên chức theo phân cấp quản lý, quy chế xét tuyển của Bộ Nội vụ. Thực hiện ký hợp đồng lao động đúng theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

2. Tình hình số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp

2.1. Đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục đào tạo (trường học)

Tổng biên chế: **1.280**; Biên chế thực hiện tính đến tháng 9 năm 2022: **1.178**, số viên chức nghỉ hưu đến 12/2022: 05; số viên chức đang xin thôi việc: 02 (biên chế chưa sử dụng tính đến hết tháng 12/2022 là **109**), trong đó:

- Bậc Mầm non: 234/258 (biên chế chưa sử dụng là 24);

- Bậc Tiểu học: 554/606 (biên chế chưa sử dụng là 52);

- Bạc Trung học cơ sở: 383/416 (biên chế chưa sử dụng là 33).

2.2. Đối với các đơn vị sự nghiệp khác

2.2.1. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh

- Tổng biên chế được giao năm 2022: 14.
- Biên chế thực hiện: 12/14.
- Biên chế chưa sử dụng: 02.

2.2.2. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên

- Tổng biên chế được giao: 13.
- Biên chế thực hiện: 11/13.
- Biên chế chưa sử dụng: 02.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo (trường học)

Tổng cộng: **109** chỉ tiêu, trong đó:

- Bạc Mầm non: **24** chỉ tiêu (giáo viên 22, nhân viên kế toán 01, nhân viên y tế 01);
- Bạc Tiểu học: **52** chỉ tiêu (giáo viên 40, nhân viên thư viện 03, nhân viên kế toán 04, nhân viên y tế 05);
- Bạc Trung học cơ sở: **33** chỉ tiêu (giáo viên 24, nhân viên thư viện 02, nhân viên kế toán 01, nhân viên y tế 02, nhân viên văn thư 04).

2. Đối với các đơn vị sự nghiệp khác

- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh: **02** chỉ tiêu
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên: **02** chỉ tiêu

III. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Người có đủ các điều kiện dự tuyển

- Không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:
- + Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- + Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- + Có đơn đăng ký dự tuyển;
- + Có lý lịch rõ ràng;
- + Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- + Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

+ Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể đối với từng chức danh nghề nghiệp thuộc các đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng

Ngoài việc đảm bảo các điều kiện chung nêu trên, điều kiện cụ thể để tuyển dụng cho từng vị trí việc làm như sau:

3.1. Các vị trí việc làm thuộc đơn vị trường học

3.1.1. Các trường mẫu giáo, trường mầm non

***Chức danh Giáo viên Mầm non hạng III - V.07.02.26: 22 chỉ tiêu.**

Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.

*** Chức danh Kế toán viên trung cấp - 06.032: 01 chỉ tiêu.**

- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

*** Chức danh Y sĩ hạng IV - V.08.03.07: 01 chỉ tiêu.**

- Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên.

3.1.2. Các trường tiểu học

*** Chức danh Giáo viên Tiểu học hạng III - V.07.03.29: 40 chỉ tiêu, trong đó:**

- Giáo viên dạy lớp Tiểu học: 24 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.

- Giáo viên Tổng phụ trách Đội: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên (ưu tiên cá nhân có khả năng về âm nhạc, mỹ thuật, thể dục thể thao, thuyết trình, tổ chức sự kiện, truyền thông...)

- Giáo viên dạy Tin học: 03 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Tin học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành liên quan đến Toán - Tin, Công nghệ thông tin và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Giáo viên dạy Mỹ thuật: 03 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Mỹ thuật hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Giáo viên dạy Âm nhạc: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Âm nhạc hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Âm nhạc, Thanh nhạc và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy tiếng Anh: 07 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên Giáo dục thể chất: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Giáo dục thể chất hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Giáo dục thể chất và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

*** Chức danh Kế toán viên trung cấp - 06.032: 04 chỉ tiêu.**

Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

*** Chức danh Y sĩ hạng IV - V.08.03.07: 05 chỉ tiêu.**

- Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên.

*** Chức danh Thư viện viên hạng IV - V.10.02.07: 03 chỉ tiêu**

Tốt nghiệp cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

3.1.3. Các trường trung học cơ sở

*** Chức danh Giáo viên Trung học cơ sở hạng III - V.07.04.32: 24 chỉ tiêu, trong đó:**

- Giáo viên dạy Ngữ văn: 06 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Ngữ văn hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy Toán: 04 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Toán, sư phạm Toán - Tin hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy Vật lý: 03 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Vật lý hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Vật lý và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy Hóa học: 02 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Hóa học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Hóa học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy Sinh học: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Sinh học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Sinh học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy Lịch sử: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Lịch sử hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Lịch sử và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy âm nhạc: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Âm nhạc hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Âm nhạc, Thanh nhạc và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy Mỹ thuật: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Mỹ thuật hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành

- Giáo viên dạy Giáo dục công dân: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Giáo dục chính trị hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Giáo dục chính trị và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy tiếng Anh: 02 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành

- Giáo viên dạy Tin học: 01 chỉ tiêu.

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Toán, sư phạm Toán - Tin hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Toán, Toán - Tin, Công nghệ thông tin và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên dạy công nghệ: 01 chỉ tiêu.

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Kỹ thuật công nghiệp - Kỹ thuật nông nghiệp; hoặc đại học trở lên các ngành Lý, Hoá, Sinh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

*** Chức danh Kế toán viên trung cấp - 06.032: 01 chỉ tiêu.**

Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.

*** Chức danh Y sĩ hạng IV - V.08.03.07: 02 chỉ tiêu.**

Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên.

*** Chức danh Lưu trữ viên hạng IV - V.01.02.03: 04 chỉ tiêu.**

Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành văn thư, lưu trữ trở lên. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ lưu trữ do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

*** Chức danh Thư viện viên hạng IV - V.10.02.07: 02 chỉ tiêu**

Tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp trung cấp hoặc cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.

3.2. Các vị trí việc làm thuộc đơn vị sự nghiệp khác

3.2.1. Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên

*** Giáo viên dạy môn Ngữ văn (Giáo viên trung học phổ thông hạng III - V.07.05.15): 01 chỉ tiêu**

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Sư phạm Ngữ văn hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Ngữ văn và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

*** Giáo viên dạy môn Sinh học (Giáo viên trung học phổ thông hạng III - V.07.05.15): 01 chỉ tiêu.**

Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Sư phạm sinh học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành sinh học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

3.2.2. Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thanh

*** Công tác phát thanh, truyền thanh (Biên tập viên hạng III - V.11.01.03): 01 chỉ tiêu**

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành báo chí, xuất bản. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác ngành báo chí, xuất bản thì phải có chứng chỉ bồi

đưỡng về nghiệp vụ báo chí, xuất bản do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành báo chí, xuất bản.

*** Công tác thư viện (Thư viện viên hạng III - V.10.02.06): 01 chỉ tiêu.**

Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành thông tin - thư viện. Trường hợp tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thông tin - thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;

(Kèm theo danh sách nhu cầu tuyển dụng cụ thể của các đơn vị).

IV. NGUYÊN TẮC, HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Nguyên tắc tuyển dụng

- Đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng pháp luật.
- Bảo đảm tính cạnh tranh.
- Tuyển dụng đúng người, đúng vị trí việc làm.
- Các thủ tục, hồ sơ phải đảm bảo tính hợp pháp theo quy định.

2. Hình thức tuyển dụng: xét tuyển.

3. Nội dung và hình thức xét tuyển

Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2

- Hình thức tuyển dụng: Căn cứ vào tính chất, đặc điểm và yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định hình thức thi: Phỏng vấn, thực hành.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị); Thực hành 90 phút.

- Thang điểm: 100 điểm.

4. Ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Đối tượng được ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

5. Xác định người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

6. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ) vào một vị trí việc làm. Người đăng ký dự tuyển viên chức phải kê khai đầy đủ, trung thực các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển đến thời điểm nộp phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển đến UBND huyện (qua phòng Nội vụ) xuất trình văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có) và hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện hồ sơ theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

V. Trình tự, thời gian, kinh phí tổ chức thực hiện

Sau khi Kế hoạch tuyển dụng viên chức được Sở Nội vụ phê duyệt, Ủy ban nhân dân huyện sẽ thông báo tuyển dụng viên chức theo Kế hoạch trên phương tiện thông tin đại chúng (báo in, đăng tải trên trang thông tin của UBND huyện Dương Minh Châu, hệ thống mạng ngành giáo dục và đào tạo huyện) và niêm yết công khai tại Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Dương Minh Châu, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên huyện Dương Minh Châu, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh huyện Dương Minh Châu.

1. Thông báo tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại Điều 14 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Nội dung thông báo tuyển dụng gồm:

- Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm;
- Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc thi tuyển, xét tuyển;
- Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển;
- Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, số điện thoại di động hoặc cố định của cá nhân, bộ phận được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Hình thức, nội dung thi tuyển, xét tuyển; thời gian và địa điểm thi tuyển, xét tuyển.

2. Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng của huyện.

Địa điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ huyện Dương Minh Châu.

3. Trình tự tổ chức tuyển dụng

Thực hiện theo quy định tại Điều 15 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Điều 3, 8, 9 Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020

của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

4. Thời gian dự kiến thực hiện tuyển dụng

- Thông báo tuyển dụng dự kiến: ngày 30 tháng 10 năm 2022.
- Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.
- Lập và niêm yết công khai danh sách người có đủ điều kiện dự tuyển (vòng 1); thông báo triệu tập thí sinh tham dự kiểm tra, sát hạch (vòng 2) tại Hội trường A, Ủy ban nhân dân huyện Dương Minh Châu, trước ngày tổ chức xét tuyển tối thiểu là 05 ngày làm việc.
- Địa điểm tiến hành tổ chức kiểm tra, sát hạch: Hội trường A, Ủy ban nhân dân huyện Dương Minh Châu.
- Từ đầu tháng 12/2022 đến hết tháng 12/2022, tiến hành hoàn tất các thủ tục xét tuyển gửi Sở Nội vụ thẩm định, phê duyệt; tiến hành công bố kết quả xét tuyển
- Đầu tháng 01/2023, triển khai quyết định phân công nhiệm vụ đối với viên chức trúng tuyển và tiến hành ký kết hợp đồng làm việc theo quy định.

5. Về phí dự tuyển

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

VI. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Nội vụ

- Thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng về điều kiện, tiêu chuẩn, lịch kiểm tra, sát hạch; phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định.
- Phối hợp phòng Tài chính – Kế hoạch trình UBND huyện cho chủ trương kinh phí phục vụ kỳ tuyển dụng viên chức theo quy định. Lập dự toán và quyết toán kinh phí phục vụ kỳ tuyển dụng.
- Tham mưu UBND huyện Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức, các ban giúp việc. Là cơ quan thường trực của Hội đồng triển khai công tác tuyển dụng của huyện; tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển viên chức, lưu trữ, quản lý các tài liệu trong kỳ tuyển dụng theo quy định; tổng hợp danh sách thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển; phối hợp với các đơn vị chuẩn bị tài liệu và tổ chức phỏng vấn theo yêu cầu của Hội đồng; tổng hợp kết quả tuyển dụng báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

- Thông báo kết quả tuyển dụng đến từng thí sinh, hướng dẫn thí sinh hoàn thiện hồ sơ.

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị thực hiện các nội dung liên quan công tác tuyển dụng theo quy định.

2. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Hướng dẫn Phòng Nội vụ thanh, quyết toán kinh phí xét tuyển theo quy định.

3. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Phối hợp Phòng Nội vụ chuẩn bị tài liệu liên quan đến phỏng vấn, sát hạch theo yêu cầu của Hội đồng. Phối hợp với Phòng Nội vụ chuẩn bị phòng, cơ sở vật chất, trang thiết bị để kiểm tra, sát hạch (vòng 2).

4. Văn phòng HĐND và UBND

Đăng tải Kế hoạch, thông báo tuyển dụng và các nội dung có liên quan đến công tác tuyển dụng lên trang thông tin điện tử của huyện. Phối hợp Phòng Nội vụ chuẩn bố trí phòng, chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị để kiểm tra, sát hạch (vòng 2).

5. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh

Thông báo tuyển dụng viên chức và các nội dung có liên quan đến công tác tuyển dụng trên hệ thống truyền thanh của huyện.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị nhanh chóng, kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp, báo cáo trình UBND huyện xem xét giải quyết theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2022 của UBND huyện Dương Minh Châu.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- TT: HU, HĐND huyện;
- Phòng NV, Phòng GD&ĐT, P. TC-KH;
- VP HĐND và UBND, CVP, CVC;
- TTVHTT và TT;
- Các đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- Lưu VT, NV. HV

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Dương Văn U

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN DƯƠNG MINH CHÂU**

DANH SÁCH NHU CẦU XÉT TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2022

(Kèm theo Kế hoạch số 14.2/KH-UBND ngày 29 tháng 9 năm 2022 của UBND huyện Dương Minh Châu)

STT	Đơn vị	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức cần tuyển tương ứng với vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
A	ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC	109		109				
I	MẦM NON	24		24				
1	Trường Mầm non Suối Đá	1	Giáo viên Mầm non	1	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
2	Trường MN Hướng Dương	2	Giáo viên Mầm non	2	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
3	Trường MG Chà Lả	4	Giáo viên Mầm non	3	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
			Nhân viên Kế toán	1	Kế toán viên trung cấp	06.032	Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.	
4	Trường MN Cầu Khởi	4	Giáo viên Mầm non	4	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
5	Trường MG Truong Mít	4	Giáo viên Mầm non	4	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
6	Trường MG Lộc Ninh	1	Giáo viên Mầm non	1	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
7	Trường MN Bến Củi	1	Giáo viên Mầm non	1	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
8	Trường MN Phước Minh	4	Giáo viên Mầm non	4	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
9	Trường MN Phước Ninh	3	Giáo viên Mầm non	2	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm Mầm non trở lên.	
			Nhân viên Y tế	1	Y sĩ hạng IV	V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên	
II	TIỂU HỌC	52		52				

STT	Đơn vị	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức cần tuyển tương ứng với vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
1	Trường Tiểu học Suối Đá B	2	Giáo viên Tiểu học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Nhân viên Thư viện	1	Thư viện viên hạng IV	V.10.02.07	Tốt nghiệp cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;	
2	Trường Tiểu học Bàu Nặng A	1	Nhân viên Y tế	1	Y sĩ hạng IV	V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên	
3	Trường Tiểu học Bàu Nặng B	1	Giáo viên Tiểu học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
4	Trường Tiểu học Ninh Hưng	1	Giáo viên Tiểu học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
5	Trường Tiểu học Bình Linh	6	Giáo viên Tiểu học	3	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Giáo viên Tin học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Tin học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành liên quan đến Toán - Tin, Công nghệ thông tin và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.	
			Giáo viên tiếng Anh	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Kế toán	1	Kế toán viên trung cấp	06.032	Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.	
6	Trường Tiểu học Cầu Khởi A	2	Giáo viên Tiểu học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Giáo viên tiếng Anh	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Tiểu học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	

STT	Đơn vị	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức cần tuyển tương ứng với vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
7	Trường Tiểu học Cầu Khởi B	5	Giáo viên tiếng Anh	2	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Y tế	1	Y sĩ hạng IV	V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên.	
			Nhân viên Thư viện	1	Thư viện viên hạng IV	V.10.02.07	Tốt nghiệp cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;	
8	Trường Tiểu học Trường Mít A	4	Giáo viên Tiểu học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Giáo viên Mỹ thuật	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Mỹ thuật hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.	
			Nhân viên Y tế	1	Y sĩ hạng IV	V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên.	
			Nhân viên Kế toán	1	Kế toán viên trung cấp	06.032	Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.	
9	Trường Tiểu học Trường Mít B	4	Giáo viên Tiểu học	3	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Nhân viên Thư viện	1	Thư viện viên hạng IV	V.10.02.07	Tốt nghiệp cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;	
			Giáo viên Tiểu học	5	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Giáo viên TPT Đội	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên (ưu tiên cá nhân có khả năng về âm nhạc, mỹ thuật, thể dục thể thao, thuyết trình, tổ chức sự kiện, truyền thông...)	



STT	Đơn vị	Số chỉ tiểu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức cần tuyển tương ứng với vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
10	Trường Tiểu học Lộc Ninh	8	Giáo viên Mỹ thuật	1	Giáo viên tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Mỹ thuật hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành	
			Nhân viên Kế toán	1	Kế toán viên trung cấp	06.032	Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.	
11	Trường Tiểu học Phước Minh A	5	Giáo viên Tiểu học	3	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Nhân viên Kế toán	1	Kế toán viên trung cấp	06.032	Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.	
			Nhân viên Y tế	1	Y sĩ hạng IV	V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên.	
12	Trường Tiểu học Phước Minh B	5	Giáo viên Tiểu học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Giáo viên Tin học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Tin học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành liên quan đến Toán - Tin, Công nghệ thông tin và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.	
			Giáo viên tiếng Anh	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên GDTC	1	Giáo viên tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm GDTC hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành GDTC và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Y tế	1	Y sĩ hạng IV	V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên	
			Giáo viên Tiểu học	2	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	

STT	Đơn vị	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức cần tuyển tương ứng với vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
13	Trường Tiểu học Phước Ninh	6	Giáo viên Tin học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành sư phạm Tin học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành liên quan đến Toán - Tin, Công nghệ thông tin và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.	
			Giáo viên Âm nhạc	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Âm nhạc hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Âm nhạc, Thanh nhạc và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên tiếng Anh	2	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
14	Trường Tiểu học và THCS Bến Cùi	2	Giáo viên Tiểu học	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học sư phạm Tiểu học trở lên.	
			Giáo viên Mỹ thuật	1	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Mỹ thuật hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành	
III	TRUNG HỌC CƠ SỞ	33	0	33				
1	Trường THCS Thị Trấn	5	Giáo viên Ngữ văn	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Ngữ văn hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Toán	2	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Toán, sư phạm Toán - Tin hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Tin học	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học chuyên ngành sư phạm Tin học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành liên quan đến Toán - Tin, Công nghệ thông tin và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.	
			Giáo viên Mỹ thuật	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Mỹ thuật hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành	



STT	Đơn vị	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức cần tuyển tương ứng với vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
2	Trường THCS Suối Đá	1	Giáo viên Ngữ văn	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Ngữ văn hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
3	Trường TH&THCS Xã Phan	2	Giáo viên Ngữ văn	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Ngữ văn hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Văn thư	1	Lưu trữ viên trung cấp hạng IV	V.01.02.03	Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành văn thư, lưu trữ. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ lưu trữ do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	
4	Trường THCS Bàu Năng	2	Giáo viên Ngữ văn	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Ngữ văn hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Toán	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Toán, sư phạm Toán - Tin hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
5	Trường THCS Chà Là	2	Giáo viên Vật lý	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Vật lý hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Vật lý và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Thư viện	1	Thư viện viên hạng IV	V.10.02.07	Tốt nghiệp cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp.	
6	Trường THCS Cầu Khởi	1	Nhân viên Y tế	1	Y sỹ hạng IV	V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên.	
			Giáo viên Ngữ văn	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Ngữ văn hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	

STT	Đơn vị	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức cần tuyển tương ứng với vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
7	Trường THCS Trường Mít	5	Giáo viên Vật lý	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Vật lý hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Vật lý và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Sinh học	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Sinh học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Sinh học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Âm nhạc	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Âm nhạc hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Âm nhạc, Thanh nhạc và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên GDCT	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm GDCT hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành GDCT và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
8	Trường THCS Lộc Ninh	2	Giáo viên Lịch sử	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Lịch sử hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Lịch sử và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Kế toán	1	Kế toán viên trung cấp	06.032	Tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.	
9	Trường TH&THCS Bến Cui	4	Giáo viên Hóa học	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Hóa học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Hóa học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên tiếng Anh	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Văn thư	1	Lưu trữ viên trung cấp hạng IV	V.01.02.03	Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành văn thư, lưu trữ. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ lưu trữ do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	
			Nhân viên Thư viện	1	Thư viện viên hạng IV	V.10.02.07	Tốt nghiệp cao đẳng về chuyên ngành thư viện hoặc chuyên ngành khác có liên quan. Nếu tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành thư viện do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp;	

STT	Đơn vị	Số chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng	Số lượng viên chức cần tuyển tương ứng với vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Điều kiện về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ghi chú
10	Trường THCS Phước Minh	4	Giáo viên tiếng Anh	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Công nghệ	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm tiếng Anh hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Y tế	1	Y sĩ hạng IV	V.08.03.07	Tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên.	
			Nhân viên Văn thư	1	Lưu trữ viên trung cấp hạng IV	V.01.02.03	Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành văn thư, lưu trữ. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ lưu trữ do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	
11	Trường THCS Phước Ninh	5	Giáo viên Ngữ văn	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Ngữ văn hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Toán	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Toán, sư phạm Toán - Tin hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành có liên quan và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Vật lý	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Vật lý hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Vật lý và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Giáo viên Hóa học	1	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Tốt nghiệp đại học trở lên ngành sư phạm Hóa học hoặc tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Hóa học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	
			Nhân viên Văn thư	1	Lưu trữ viên trung cấp hạng IV	V.01.02.03	Tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành văn thư, lưu trữ. Trường hợp tốt nghiệp trung cấp trở lên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ lưu trữ do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	